

Die Müllverbrennungsanlage (MVA) Hamm dient der thermischen Behandlung von Siedlungsabfällen unter optimaler Erfüllung der Kriterien Entsorgungssicherheit, Umweltschutz, Energienutzung und Wirtschaftlichkeit. Im Jahr 1985 ist die MVA Hamm in Betrieb genommen worden. Um die Müllverbrennungsanlage Hamm optimal auszulasten, haben sich die Städte Hamm und Dortmund sowie die Kreise Unna, Soest und Warendorf zu einer regionalen Kooperation zusammengeschlossen. Die MVA Hamm garantiert für rund 900.000 Einwohner und zahlreiche Gewerbebetriebe eine sichere, umweltgerechte Entsorgung.

Zur Verstärkung unseres Teams im Bereich der Abfallkontrolle / Anlieferung / Waage zum 01.12.2026 eine/n

„gewerblichen Mitarbeitenden“ (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Waagebediener
- Registerführung
- Durchführung und digitale Dokumentation von Abfallkontrollen
- Steuerung der Abfallanlieferungen auf der Bunkerebene unter Beachtung der Betriebs- und Benutzerordnung
- Verladung der Schlacke mittels Radlader
- Verladung von Salz und Staub in Silofahrzeuge bzw. in Big-Bags
- Innerbetriebliche Transporte mittels Gabelstapler
- Entsorgung der betrieblichen Abfälle
- Durchführung von Reinigungstätigkeiten

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Berufsausbildung - Vorteilhaft: Ausbildung als Fachkraft für Kreislauf- und Abfallwirtschaft
- Kenntnisse in der Einstufung von Abfällen und im abfallrechtlichen Nachweisverfahren oder Bereitschaft, diese kurzfristig zu erwerben
- Sachliches und freundliches Auftreten im Umgang mit Kunden
- Fahrerlaubnis der Klasse B (PKW)
- Bereitschaft zur betrieblichen Weiterbildung, um erforderliche Qualifikationen für die Tätigkeit zu erwerben

Wir bieten:

- Zukunftssicheren Arbeitsplatz
- 34 Tage Urlaub
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem jungen, teamorientierten Arbeitsumfeld
- Dienstradleasing
- Betriebliche Altersvorsorge
- Betriebliche Krankenversicherung

Die Arbeitszeit richtet sich gemäß der tariflichen Arbeitszeit von 39 Stunden/Woche zwischen 06:00 bis zurzeit 19:30 Uhr. Darüber hinaus sollte die Bereitschaft zur Leistung gelegentlicher Samstags- und Sonntagsarbeit vorliegen. Das Arbeitsverhältnis bestimmt sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst - TVöD-E und ist unbefristet mit einer Probezeit von 6 Monaten.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter folgender E-Mail-Adresse:

bewerbung@mhb-hamm.de

Aus Gründen der Lesbarkeit wurde im Text die männliche Form gewählt, nichtsdestoweniger beziehen sich die Angaben auf Angehörige aller Geschlechter.

Mit der Eingabe der Bewerbung erklären sich die Bewerberinnen und Bewerber gleichzeitig einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung ausschließlich per E-Mail und keine Mappen ein – diese werden aus Kostengründen nicht zurückgesandt. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen sechs Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften vernichtet.